Обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі

Найменування замовника	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №6» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
Місцезнаходження замовника	03126, м. Київ, пр-т Любомира Гузара, 3
Ідентифікаційний код юридичної особи	25680355
Назва предмета закупівлі	**«КАПІТАЛЬНИЙ РЕМОНТ ТЕПЛОВОГО ПУНКТУ ГОЛОВНОГО КОРПУСУ № 4 (Б-1) КНП «КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 6» ЗА АДРЕСОЮ: М. КИЇВ, ПРОСПЕКТ ЛЮБОМИРА ГУЗАРА, 3», код ДК 021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація**
Процедура закупівлі	Відкриті торги з особливостями
Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг	1 робота, згідно Додатку №1
Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг	03126, м. Київ, пр-т Любомира Гузара, 3
Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг	До 31 грудня 2026 року
Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість предмета закупівлі:	**Очікувана вартість закупівлі – 7 538 614,00 грн. з ПДВ**
Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі	Згідно Додатку 1
Дата оголошення	30.04.2026
Ідентифікатор закупівлі	UA-2026-04-30-008171-a

Додаток 1

ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ, КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

«КАПІТАЛЬНИЙ РЕМОНТ ТЕПЛОВОГО ПУНКТУ ГОЛОВНОГО КОРПУСУ № 4 (Б-1) КНП «КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 6» ЗА АДРЕСОЮ: М. КИЇВ, ПРОСПЕКТ ЛЮБОМИРА ГУЗАРА, 3», код ДК 021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація

Надати гарантійний(і) лист(и) щодо винання наступних умов:

- Підрядник виконує усі види робіт згідно відомості обсягів робіт та відповідно до вимог Кошторисних норм України «Настанова» з визначення вартості будівництва та «Настанова з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво», затверджених Наказом Міністерства розвитку громад та територій України «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві» від 01.11.2021р. № 281, а також постанови Кабінету Міністрів України «Деякі особливості визначення вартості будівництва в умовах воєнного стану» від 19.11.2025 № 1512.
- Технологія та якість виконуваних робіт, якість застосованих матеріалів повинні відповідати вимогам діючих державних стандартів, будівельних, протипожежних та санітарних норм і правил встановлених для даних видів робіт.
- Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають необхідність застосування заходів із захисту довкілля.
- Використовувані матеріали і обладнання повинні відповідати кошторисній документації, державним стандартам і технічним умовам.
- При виконанні робіт обов’язково погоджувати з замовником матеріали, вироби та їх вартість.
- Замовник на протязі проведення капітального ремонту проводить технічний нагляд з метою дотримання норм ДСТУ (ДБН).
- На підставі ДБН А.3.1-5:2016 підрядник повинен пред’являти замовнику приховані роботи з оформленням відповідного акту. В протилежному випадку зазначені роботи до оплати прийматися не будуть.
- Учасник визначає ціни (із змінами та доповненнями), з урахуванням всіх видів та обсягів робіт, що повинні бути виконані. Ціна пропозиції повинна включати всі витрати Учасника, зокрема сплату податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, вартість матеріалів, інші витрати.
- Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів на роботи, запропоновані на торги, та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів.
- Якщо пропозиція закупівлі учасника містить не всі види робіт або зміну обсягів та складу робіт згідно з документацією закупівель, ця пропозиція вважається такою, що не відповідає умовам документації закупівлі, та відхиляється замовником.
- До розрахунку ціни тендерної пропозиції не включаються будь-які витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції.

**Звертаємо увагу учасників процедури закупівлі на те, що по об'єктах, будівництво яких здійснюється із залученням бюджетних коштів або коштів підприємств, установ та організацій державної власності, поточні ціни на матеріальні ресурси приймаються за вартістю, яка не повинна перевищувати ціни зареєстровані в Мінекономіки.*

*** У разі, якщо дана інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі містить посилання на конкретну марку, фірму, патент, конструкцію або тип обладнання, устаткування, матеріалу, то вважається, що технічне завдання (технічні вимоги) містить (ять) вираз «або еквівалент».*

Інші документи, що вимагаються замовником

Вимога	Документи щодо підтвердження інформації про відповідність вимогам
1. Установчі та інші документи щодо ведення господарської діяльності	1.1. Копія Статуту або іншого установчого документу. Якщо державна реєстрація установчого документу учасника чи змін до нього була здійснена після 13.12.2015 року, то додатково, з метою перевірки достовірності тексту статуту, наданого у складі тендерної пропозиції учасника, необхідно надати копію «Опису документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення реєстраційної зміни» з відповідним кодифікатором реєстраційної дії в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань. 1.2. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб). 1.3. Копія паспорту (для фізичних осіб). 1.4. Документ, яким визначено право підпису договорів керівником/уповноваженою особою (виписка з протоколу зборів засновників або його копія, копія наказу про призначення, копія паспорту керівника, довіреність або інші документи)*. **для фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця: не вимагається.* 1.5. Копії діючих сертифікатів учасника закупівлі на систему управління якістю ДСТУ ISO 9001, ДСТУ ISO 14001, ДСТУ ISO 45001, ДСТУ ISO 37001 та ДСТУ ISO 50001 на виконання робіт (надання послуг) відповідно до технічних характеристик предмету закупівлі, видані на ім'я Учасника органом з сертифікації (органом з оцінки відповідності), який акредитований в установленому порядку (НААУ) – на підтвердження надати сферу акредитації ОС (ООВ). Надати звіти по кожному із сертифікатів за результатами останнього аудиту. 1.6. Документально підтвердженої згоди з умовами договору про закупівлю, викладеними у **Додатку №5** до цієї тендерної документації (підписаний Учасником проєкт договору, викладений у **Додатку №5**, або довідка у довільній формі про підтвердження згоди Учасника із запропонованими умовами договору). 1.7. Загальна інформація про Учасника, відповідно до **Додатку №6** тендерної документації. 1.8. Відомості з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ), видані в поточному році (види економічної діяльності учасника мають відповідати технічним, якісним та іншим характеристикам предмету закупівлі). 1.9. Сканована копія з оригіналу листа, виданого компетентним державним органом (Державна податкова служба України) у поточному році щодо інформації про відкриті рахунки у банках та інших фінансових установах. 1.10. Гарантійний лист учасника щодо дотримання в своїй діяльності норм чинного законодавства України. 1.11. Інформація/документи про субпідрядника. *У разі, якщо учасник **планує залучити** стороннього суб'єкта господарювання (субпідрядну організацію/співвиконавця) до виконання робіт, що є предметом Процедури закупівлі, учасник надає в складі тендерної пропозиції копії документів на виконання робіт, які їм передбачає доручити Учасник:* - ліцензії Державної архітектурно-будівельної інспекції України на право здійснення будівельної діяльності та додатку до неї з повним переліком робіт, що є чинною на дату розкриття тендерних пропозицій та діюча на весь період виконання робіт або декларація відповідно до Постанови КМУ від 18 березня 2022 р. № 314 «Деякі питання забезпечення провадження господарської діяльності в умовах воєнного стану».

	- діючого Дозволу Держпраці та/або Декларацію про відповідність матеріально-технічної бази субпідрядника/співвиконавця вимогам охорони праці (за умови, якщо виконання робіт, що буде виконувати субпідрядник/співвиконавець в рамках цих торгів потребує наявності такого дозволу та/або декларації відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2011року № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки») (зі змінами). ***У разі, якщо учасник планує залучити стороннього суб'єкта господарювання (субпідрядну організацію/співвиконавця) до надання послуг/виконання робіт в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, учасник повинен надати:*** ➢ довідку, у якій має бути зазначено інформацію про найменування кожної субпідрядної організації/співвиконавця, його місцезнаходження, код ЄДРПОУ, види послуг, які передбачається доручити субпідрядній організації/співвиконавцю, орієнтовну вартість послуг/робіт, що будуть виконуватись субпідрядною організацією/співвиконавцем, у відсотках (%) до ціни тендерної пропозиції учасника; ➢ лист-погодження від кожної зазначеної в довідці субпідрядної організації/співвиконавця за підписом уповноваженої посадової особи субпідрядної організації/співвиконавця (з документальним підтвердженням її повноважень щодо підпису документів) про готовність надання послуг/виконання робіт, які він буде виконувати у разі визначення учасника переможцем торгів, із зазначенням ідентифікатора та назви закупівлі, найменування послуг/робіт, які будуть надані субпідрядною організацією/співвиконавцем. ➢ замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених пунктом 47 Особливостей; ➢ довідку, складену в довільній формі і завірену підписом уповноваженої особи субпідрядної організації/співвиконавця, яка містить інформацію про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій у субпідрядної організації, із зазначенням: його (їх) моделей; відомостей про його (їх) технічний стан; кількість його (їх) одиниць; відомостей про те, на якій правовій підставі воно (вони) залучається субпідрядною організацією/співвиконавцем до надання послуг/виконання робіт (власне або залучене); ➢ довідку, складену в довільній формі і завірену підписом уповноваженої особи субпідрядної організації/співвиконавця, яка містить інформацію про наявність у субпідрядної організації/співвиконавця працівників для надання послуг/виконання робіт, до яких її залучають, які мають необхідні знання та досвід. Довідка повинна містити відомості щодо працівників, які будуть залучені субпідрядною організацією/співвиконавцем для надання послуг/виконання робіт, до яких її залучають, із зазначенням прізвища, імені, по батькові та посади (або професії); інформації про те, що вони є штатними працівниками субпідрядної організації/співвиконавця (за основним місцем роботи або працюють за сумісництвом або працюють за суміщенням) та/або про те, що працівники працюють за цивільно-правовими угодами або договорами підряду; ➢ довідку, складену в довільній формі і завірену підписом уповноваженої особи субпідрядної організації/співвиконавця, яка містить інформацію про виконання субпідрядною організацією/співвиконавцем договору щодо виконання робіт, до яких її залучають. Довідка повинна містити інформацію про договір: дату укладення договору; номер договору; предмет договору; найменування контрагента (підприємства,

	організації, установи, тощо), на замовлення якого здійснювались роботи за таким договором. Надати також сканкопію договору по кожному контрагенту, інформація про укладення договору з яким вказана в довідці; ***У разі якщо учасник планує залучити стороннього суб'єкта господарювання (субпідрядну організацію/співвиконавця) до надання послуг/виконання робіт в обсязі менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, учасник повинен надати:*** ➢ довідку, у якій має бути зазначено інформацію про найменування кожної субпідрядної організації/співвиконавця, його місцезнаходження, код ЄДРПОУ, види послуг/робіт, які передбачається доручити субпідрядній організації/співвиконавцю, орієнтовну вартість послуг/робіт, що будуть виконуватись субпідрядною організацією/співвиконавцем, у відсотках (%) до ціни тендерної пропозиції учасника; ➢ лист-погодження від кожної зазначеної в довідці субпідрядної організації/співвиконавця за підписом уповноваженої посадової особи субпідрядної організації/співвиконавця (з документальним підтвердженням її повноважень щодо підпису документів) про готовність надання послуг/виконання робіт, які він буде виконувати у разі визначення учасника переможцем торгів, із зазначенням ідентифікатора та назви закупівлі, найменування послуг/робіт, які будуть надані субпідрядною організацією/співвиконавцем; ➢ довідку, складену в довільній формі і завірену підписом уповноваженої особи субпідрядної організації/співвиконавця, яка містить інформацію про виконання субпідрядною організацією/співвиконавцем договору щодо виконання робіт, до яких її залучають. Довідка повинна містити інформацію про договір: дату укладення договору; номер договору; предмет договору; найменування контрагента (підприємства, організації, установи, тощо), на замовлення якого здійснювались роботи за таким договором. Надати також сканкопію договору по кожному контрагенту, інформація про укладення договору з яким вказана в довідці. ***У разі якщо учасник не планує залучати стороннього суб'єкта господарювання (субпідрядну організацію/співвиконавця) до надання послуг/виконання робіт, що є предметом закупівлі, про це у складі пропозиції надається довідка.*** 1.12. Згода на обробку, збирання, зберігання, поширення та доступ до персональних даних на особу, яка має право підписувати тендерну пропозицію та договори від імені учасника, відповідно до **Додатку №7** тендерної документації 1.13. Копія діючого сертифікату учасника на систему управління щодо інжинірингу пожежної безпеки за ДСТУ ISO 23932:2018 «Інжиніриг пожежної безпеки. Загальні принципи» на виконання робіт (надання послуг) відповідно до технічних характеристик предмету закупівлі. Надати звіт по сертифікату за результатами останнього аудиту. 1.14. Учасник процедури закупівлі, що є нерезидентом, надає у складі тендерної пропозиції довідку у довільній формі або інформаційний лист з інформацією про кінцевих бенефіціарних власників учасника процедури закупівлі, зокрема наступної інформації: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), країна громадянства (підданства), а в разі, коли кінцевий бенефіціарний власник — іноземець є громадянином (підданим) кількох країн, — усі країни його громадянства (підданства), а також повне найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код (для резидента) засновника юридичної особи, в якому така особа є кінцевим бенефіціарним власником, характер та міра (рівень, ступінь, частка) бенефіціарного володіння (вигоди, інтересу, впливу).

	1.15. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов'язаний складати якийсь із вказаних в положеннях тендерної документації документ, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів.
2. Дозвільні документи на право здійснення діяльності у визначеній сфері	2.1. Копія ліцензії Державної архітектурно-будівельної інспекції України на право здійснення будівельної діяльності відповідно до предмету закупівлі та додатку до неї з повним переліком робіт, що є чинною на дату розкриття тендерних пропозицій та діюча на весь період виконання робіт або декларація відповідно до Постанови КМУ від 18 березня 2022 р. № 314 «Деякі питання забезпечення провадження господарської діяльності в умовах воєнного стану». 2.2. Для підтвердження відповідності тендерної пропозиції учасника вимогам тендерної документації Учасник надає чинний Дозвіл Держпраці та/або Декларацію про відповідність матеріально-технічної бази учасника вимогам охорони праці (за умови, якщо виконання робіт, що пропонується учасником в рамках цих торгів потребує наявності такого дозволу та/або декларації відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2011року № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки») (зі змінами) за виконання робіт: - роботи, що виконуються на висоті понад 1,3 метра; - вантажно-розвантажувальні роботи за допомогою машин і механізмів; - нанесення лакофарбових покрить, ґрунтівок та шпаклівок на основі нітрофарб, полімерних композицій (поліхлорвінілових, епоксидних тощо); - монтаж, демонтаж та капітальний ремонт будинків, споруд, а також відновлення та зміцнення їх аварійних частин.
3. Документи, що підтверджують відповідність запропонованих робіт/послуг технічним, якісним та кількісним характеристикам	3.1. Заповнена форма «Тендерна пропозиція» згідно з Додатком №1 до тендерної документації. 3.2. Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерної пропозицій документальне підтвердження відповідності тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником, а саме: 3.2.1. У відповідності до Настанови з визначення вартості будівництва та постанови Кабінету Міністрів України «Деякі особливості визначення вартості будівництва в умовах воєнного стану» від 19.11.2025 № 1512 у відсканованому вигляді: 3.2.1.1. Кошторисна документація складена відповідно до настанови з визначення вартості будівництва та постанови Кабінету Міністрів України «Деякі особливості визначення вартості будівництва в умовах воєнного стану» від 19.11.2025 № 1512 (пропечатана та підписана організацією учасником і підписом та печаткою сертифікованого інженера-проектувальника). Кошторисна документація повинна бути розроблена в Програмному комплексі АВК-5 (останньої версії) або у іншому програмному комплексі, який технічно взаємодіє з ним, зокрема, в частині передачі кошторисної документації та розрахунків договірної ціни у складі: договірна ціна (динамічна) з пояснювальною запискою (визначається без урахуванням коштів на утримання

	служби замовника 1%, без урахуванням коштів витрат на здійснення технічного нагляду 1,5%, без урахуванням коштів на проведення процедури закупівлі в сумі 12572,40 грн. з ПДВ, без урахуванням вартості проектних робіт в сумі 199 932,00 грн. без ПДВ, без урахуванням вартості експертизи проектної документації в сумі 5604,00 грн. з ПДВ та без урахуванням коштів на здійснення авторського нагляду 0,4 % без ПДВ); зведений кошторисний розрахунок вартості ремонту з пояснювальною запискою (визначається з урахуванням коштів на утримання служби замовника 1%, з урахуванням коштів витрат на здійснення технічного нагляду 1,5%, з урахуванням коштів на проведення процедури закупівлі в сумі 12572,40 грн. з ПДВ, з урахуванням вартості проектних робіт в сумі 199 932,00 грн. без ПДВ, з урахуванням вартості експертизи проектної документації в сумі 5604,00 грн. з ПДВ та з урахуванням коштів на здійснення авторського нагляду 0,4 % без ПДВ). Повна кошторисна вартість об'єкта будівництва по зведеному кошторису не повинна перевищувати очікуваної вартості предмета закупівлі; локальні кошториси; відомість ресурсів до зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта будівництва; розрахунок показників фактичних загальновиробничих витрат розрахунково-аналітичним методом за попередній звітний період (за минулий календарний рік) за даними бухгалтерського обліку та загальної нормативно-розрахункової трудомісткості виконаних робіт. 3.2.1.2. При складанні ціни пропозиції Учасник повинен здійснювати розрахунок кошторисної заробітної плати виходячи із середньомісячної заробітної плати одного працівника в режимі повної зайнятості, яку планує отримувати на об’єкті будівництва, Рішення Київської міської ради від 18.12.2025 р. № 326/10793. 3.3. Учасник у складі пропозиції надає інформацію про ціни на матеріальні ресурси. У документах, що містять інформацію про ціни на матеріальні ресурси, обов’язково щодо кожної номенклатурної позиції має зазначатися така інформація: найменування відповідного матеріального ресурсу (з його характеристиками), одиниця виміру, кількість, відпускна ціна, вартість транспортування та заготівельно-складські витрати, а також країна походження товару. Зазначені документи можуть містити іншу інформацію. 3.4. Учасник у складі пропозиції надає підсумкову відомість ресурсів. 3.5. Ціна тендерної пропозиції учасника означає суму, за яку учасник передбачає виконати замовлення на виконання всіх видів робіт, передбачених в технічних вимогах замовника. Ціна тендерної пропозиції учасника повинна бути розрахована відповідно до Настанови з визначення вартості будівництва та постанови Кабінету Міністрів України «Деякі особливості визначення вартості будівництва в умовах воєнного стану» від 19.11.2025 № 1512 у вигляді договірної ціни. Ціна тендерної пропозиції, за яку учасник згоден виконати замовлення, розраховується виходячи з обсягів робіт на підставі нормативної потреби в трудових і матеріально-технічних ресурсах, необхідних для здійснення проектних рішень по об’єкту замовлення та поточних цін на них. В ціні тендерної пропозиції учасник визначає вартість усіх запропонованих до використання підрядних робіт з урахуванням послуг, що виконуються субпідрядними організаціями. 3.6. Тендерні пропозиції повинні узгоджуватися із технічним завданням (Додаток №4). Документальне підтвердження відповідності робіт тендерній документації надається Учасником у формі пояснювальної записки. Кошторисна документація, що надається Учасником, повинна включати відомість

	обсягів робіт. Розрахунок договірної ціни (розрахунок ціни тендерної пропозиції) має бути наданий у відсканованому вигляді у програмному комплексі АВК, або у програмному комплексі, який взаємодіє з ними в частині передачі кошторисної документації та розрахунків договірної ціни. Учасник повинен надати довідку про наявність комплексу АВК-5 або іншого програмного комплексу, який взаємодіє з ними в частині передачі кошторисної документації та розрахунків договірних цін із наданням підтверджуючого документу, а саме: оригіналу ліцензії або завіреної належним чином копії. 3.7. Технологія та якість виконуваних робіт, якість застосованих матеріалів повинні відповідати вимогам діючих державних стандартів, будівельних, протипожежних та санітарних норм і правил встановлених для даних видів робіт. Учасник у складі пропозиції надає скановану копію договору з лабораторією на лабораторні випробовування з контролю якості будівельних матеріалів, виробів та конструкцій а також документ (-и) про відповідність лабораторії вимогам чинного законодавства України (свідоцтво, рішення, сертифікат визнання вимірювальних можливостей тощо про атестацію (сертифікацію), що видане компетентним органом та дійсне (чинне) на дату його подання Учасником. 3.8. Договір із спеціалізованим підприємством (комунальним підприємством, органом місцевого самоврядування або іншим суб'єктом господарювання, у чиєму відомстві чи управлінні знаходиться сміттєзвалище) про розміщення та захоронення твердих будівельних відходів, або такий же договір від компанії-перевізника, що буде залучено учасником до вивезення будівельного сміття. 3.9. Лист – гарантія щодо страхування Учасником ризиків випадкового знищення або пошкодження об'єкта внаслідок неналежного надання послуг/виконання робіт (забезпеченням є страхування ризиків). До листа – гарантії надаються копії підтверджуючих документів (договір страхування). 3.10. Ступінь локалізації виробництва. У разі, якщо роботи, що передбачені у Додатку 4 до тендерної документації, та виконання яких передбачає набуття замовником у власність товарів, що підлягають локалізації відповідно до підпункту 4 пункту 61 Прикінцевих та перехідних положень Закону, Учасником процедури закупівлі надається: - довідка у довільній формі із зазначенням ID товару, який присвоєно електронною системою закупівель та ступеня локалізації, який має дорівнювати чи перевищувати 30 відсотків. Замовник самостійно перевіряє інформацію щодо ступеня локалізації виробництва товару, який замовник набуває у власність під час виконання робіт, включений у перелік, та за умови, що вартість такого товару у складі предмета закупівлі дорівнює або перевищує 200 тис. грн, з підтвердженим ступенем локалізації за посиланням: https://prozorro.gov.ua/search/products; У разі, якщо країною походження товару, який замовник набуває у власність під час виконання робіт, є країна, яка є стороною Угоди про державні закупівлі, укладеної 15 квітня 1994 р. в м. Марракеші, із змінами, внесеними Протоколом про внесення змін до Угоди про державні закупівлі, вчиненим 30 березня 2012 р. в м. Женеві, з якою Україна уклала інші міжнародні договори України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, що містять положення про державні закупівлі, у тому числі угоди про вільну торгівлю, або країна, яка є учасником Угоди про державні закупівлі, до якої Україна приєдналася відповідно до Закону України "Про приєднання України до Угоди про державні закупівлі", Учасник процедури закупівлі на підтвердження незастосування вимог щодо локалізації виробництва через походження товару із зазначених

	вище країн повинен надати у складі тендерної пропозиції документ, що підтверджує країну походження такого товару (устаткування) у вигляді сертифікату про походження товару або інформаційний лист щодо пропонованого товару (виробник товару, країна походження товару (устаткування), марка/модель товару) разом з документом, що підтверджує країну походження такого товару (устаткування).

Якщо будь-який із документів не може бути наданий з причин його втрати чинності або зміни форми, назви тощо, учасник надає інший рівнозначний документ або письмове пояснення.

Кваліфікаційні критерії

№	Кваліфікаційні критерії	Що надається на підтвердження відповідності
1.	Наявність в Учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій	1.1. Заповнена довідка у формі, викладеній у **Таблиці 1 Додатку №3** Тендерної документації на фірмовому бланку (у разі наявності такого бланку) за підписом керівника або уповноваженої особи, де Учасник зазначає інформацію про наявність обладнання та інструменту, в тому числі зазначається інформація про наявність електроінструменту, адресу офісних та складських, або виробничих приміщень учасника, контактні телефони офісу учасника. <u>До довідки додаються:</u> - підтверджуючі бухгалтерські документи на обладнання, машин і механізмів або договір на оренду, користування, надання послуг та інше з переліком наявного обладнання; - документи, що підтверджують право власності або користування (оренди) офісних та складських приміщень; - чинний протокол випробування (перевірки) електроінструменту (виданий спеціалізованою лабораторією). 1.2. Документ, що підтверджує право власності або договори оренди офісних, та складських або виробничих приміщень, що вказаний в інформаційній довідці, терміном оренди не менше, ніж до 31.12.2026 року (у разі якщо офіс не є власністю Учасника).
2.	Наявність в Учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	2.1. Заповнена довідка у формі, викладеній у **Таблиці 2 Додатку №3** Тендерної документації на фірмовому бланку (у разі наявності такого бланку) за підписом уповноваженої особи, де Учасник зазначає інформацію про чисельність та кваліфікацію персоналу (із обов'язковим зазначенням П.І.Б.), що планується до залучення для надання послуг/виконання робіт відповідно до предмета закупівлі. 2.2. Учасник повинен мати досвід з надання послуг/виконання робіт згідно предмету закупівлі (подається відповідно довідка у довільній формі). 2.3. Учасник підтверджує наявність у штаті виконавця робіт. Кваліфікація виконавця робіт підтверджується учасником шляхом надання у складі пропозиції сканованої копії кваліфікаційного сертифікату фахівця будівельної галузі, виданими відповідним органом з сертифікації персоналу за спеціалізацією (професією) – виконавець робіт (відповідно до вимог стандарту СОУ-С-001:2016). 2.4. Учасник підтверджує наявність на підприємстві інженера з охорони праці з наданням посвідчення та протоколу (витягу з протоколу) на підтвердження перевірки знань з питань охорони праці, пожежної безпеки, електробезпеки. Кваліфікація інженера з охорони праці підтверджується учасником шляхом надання у складі пропозиції сканованої копії кваліфікаційного посвідчення та сертифікату, виданими відповідним органом із сертифікації фахівців будівельної галузі за напрямком - інженер з охорони праці (будівництво) з кваліфікаційним рівнем (категорією) не нижче базового (відповідно до вимог стандарту СОУ-С-001:2016). 2.5. Учасник підтверджує наявність на підприємстві сертифікованого інженера – проектувальника в частині кошторисної документації з наданням кваліфікаційного сертифікату, завіреного печаткою та підписом інженера – проектувальника, дійсного на дату подання документів (відповідно до Закону України від 20.05.1999 № 687-XIV «Про архітектурну діяльність»). 2.6. У складі інженерно-технічних працівників мають бути працівники з: - чинним посвідченням про проходження навчання відповідно до НПАОП 45.2-7.03-17 «Мінімальні вимоги з охорони праці на тимчасових або мобільних будівельних майданчиках». - чинним посвідченням про проходження навчання відповідно до НПАОП 0.00-7.17-18 «Мінімальні вимоги безпеки і охорони здоров'я при використанні працівниками засобів індивідуального захисту на робочому місці».

		- чинним посвідченням про проходження навчання відповідно до НПАОП 0.00-7.11-12. «Загальні вимоги стосовно забезпечення роботодавцями охорони праці працівників». 2.7. Учасник повинен підтвердити наявність у працівників робітничих професій (не менше 5-ти) посвідчень і протоколів (витягів з протоколів) з охорони праці, а саме: - допуску до виконання робіт з інструментом і пристроями (НПАОП 0.00-1.71-13); - групи електробезпеки не нижче 2-ї; - допуску до робіт на висоті (НПАОП 0.00-1.15-07). Надати документи, що підтверджують проходження навчання з пожежної безпеки зазначеними працівниками робітничих професій, а саме посвідчень і протоколів (витягів з протоколів) відповідно до вимог чинного законодавства. Замовник перевіряє документи щодо навчання працівників з пожежної безпеки на відповідному сайті Державної служби України з надзвичайних ситуацій (https://dsns.gov.ua/navchannya-z-pitan-pozhezhnoyi-bezpeki). Підприємство (організація), яка проводила навчання з пожежної безпеки, повинна мати дозвільні документи на проведення навчання за Програмою спеціального навчання (пожежно-технічний мінімум) для працівників, зайнятих на роботах з підвищеною пожежною небезпекою, входити до Переліку підприємств, установ та організацій України, які проводять навчання з питань пожежної безпеки та бути наявною у відповідному реєстрі Державної служби України з надзвичайних ситуацій. 2.8. У складі працівників робітничих професій має бути не менше 1-ї особи з: - чинним посвідченням про проходження навчання відповідно до НПАОП 0.00-1.75-15 «Правила охорони праці під час вантажно-розвантажувальних робіт». У складі працівників робітничих професій має бути не менше 1-ї особи з: - чинним посвідченням про проходження навчання відповідно до НПАОП 0.00-1.80-18 «Правила охорони праці під час експлуатації підйомних кранів, пристроїв та відповідного обладнання». У складі працівників робітничих професій має бути не менше 1-ї особи з: - чинним посвідченням про проходження навчання відповідно до НПАОП 28.0-1.32-13 «Правила охорони праці під час фарбувальних робіт». 2.9. Надати документи, що підтверджують отримання кваліфікації зазначеними працівниками робітничих професій (оригінали посвідчень чи свідоцтв та протоколів (витягів з протоколів) навчання з отримання відповідного розряду або категорії). У разі наявності в Учасника працівників робітничих професій, працевлаштованих в підприємстві (організації, компанії) за трудовими договором, Учасник повинен підтвердити, що зазначені працівники робітничих професій працюють на підприємстві Учасника, надавши в складі пропозиції копію повідомлення про прийняття кожного працівника на роботу за формою згідно постанови Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 р. № 413 з відміткою (квитанцією) про його прийняття до територіальних органів Державної податкової служби за місцем обліку). 2.10. Учасник має надати скановані кольорові копії з оригіналів посвідчень навчання та витягів з протоколів перевірки знань з питань охорони праці керівного складу підприємства учасника. Надані посвідчення та протоколи (витяги з протоколів) навчання з питань охорони праці керівного складу підприємства учасника надаються для підтвердження можливості створення комісії з перевірки знань з питань охорони праці працівників Учасника. 2.11. У різі перевірки знань працівників учасника комісією з перевірки знань з питань охорони праці відповідно до

		пункту 3.9. Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці (НПАОП 0.00-4.12-05), учасник надає у складі пропозиції відповідні документи щодо навчання (посвідчення та протоколи (витяги з протоколів)) на всіх осіб, що входять до складу такої комісії підприємства (на виконання пункту 3.10. цього типового положення). 2.12. Усі надані в складі тендерної пропозиції документи щодо навчання працівників учасника з питань охорони праці, електробезпеки, пожежної безпеки, а також кваліфікаційні посвідчення мають бути чинними, відповідати нормативним документам та чинному законодавству України. У протоколах щодо проходження видів навчань місцем роботи має бути зазначене: найменування учасника.
3.	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)	3.1. Заповнена довідка у формі, викладеній у **Таблиці 3 Додатку №3** Тендерної документації на фірмовому бланку (у разі наявності такого бланку) за підписом уповноваженої особи Учасника у формі, наведеній нижче, що містить інформацію про наявність в Учасника досвіду виконання аналогічного договору (заповнюється учасником відповідно до предмету, що закуповується). *Примітка: під аналогічним договором розуміється договір з аналогічними видами робіт за своїм складом.* Аналогічний договір – договір, який повністю відповідає наступним вимогам: - укладений між сторонами, предметом закупівлі якого є предмет закупівлі даних торгів; - сторонами визначена ціна договору; - сторонами встановлений строк дії договору; - договір публічно оприлюднений. На підтвердження виконання аналогічного договору надається: - копія аналогічного договору. Аналогічний договір має бути наданий від підприємства, установи, організації, щодо яких надавалась інформація у довідці про досвід виконання аналогічних договорів. Разом із аналогічним договором на підтвердження його виконання учасники зобов'язані надати акти виконаних робіт. У тому числі, надаються додаткові угоди до зазначених договорів, що засвідчують зміну істотних умов зобов'язань. - лист-відгук по наданій копії договору із зазначенням номеру, дати договору та назви предмету договору. *Примітка: Документи надаються без зазначення даних, що можуть містити в собі ознаки порушення норм Закону України «Про захист персональних даних».*
4.	Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю	4.1. Копія балансу підприємства та копія звіту про фінансові результати з відміткою про прийняття відповідного органу за останній звітний період.

*У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

****Якщо будь-який із документів не може бути наданий з причин його втрати чинності або зміни форми, назви тощо, учасник надає інший рівнозначний документ або письмове пояснення.**

Таблиця 1

Довідка
про наявність обладнання та матеріально-технічної бази

№ з/п	Найменування обладнання, машин і механізмів	Кількість
1	2	3
1. Власна техніка		
2. Техніка, яку планується орендувати (якщо планується)		
	3. Офісні та складські приміщення	

Таблиця 2

Довідка про працівників відповідної кваліфікації, які будуть залучені до виконання робіт, що є об'єктом торгів, які мають необхідні знання та досвід.

Посада	Прізвище, ім'я, по-батькові працівника	Загальний стаж роботи (років)	Освіта

Таблиця 3

Довідка
про виконання аналогічного договору

№ з/п	Замовник, адреса, телефон робочій, ПІБ керівника/особи, уповноваженої на підписання договорів	Предмет договору	Рік виконання договору
1	2	3	4
1.			

Уповноважена особа
(Посада) _____ (підпис, М.П.) _____ (ініціали та прізвище)

** Аналогічним договором вважається договір з аналогічними видами робіт/наданих послуг за своїм складом. Вказані роботи/надані послуги можуть бути в складі одного або декількох договорів.*

Учасник повинен надати:

Інформацію в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не є:

– громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах);
– юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран;
– юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах);
– юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;
– пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178.
1-1. Якщо учасник закупівлі є громадянином РФ/РБ/ІРІ, який проживає на території України на законних підставах, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), є громадянин РФ/РБ/ІРІ, який проживає на території України на законних підставах, учасник надає у складі тендерної пропозиції документальне підтвердження підстав перебування на території України – посвідка на постійне чи тимчасове проживання, посвідчення біженця чи документ, що посвідчує надання притулку, паспортний документ та/ або імміграційна картка тощо.
1-2. Якщо учасник закупівлі є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства РФ/РБ/ІРІ, активи якої в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, учасник надає документ, що підтверджує передачу активів в управління, а саме згоду власника або відповідну ухвалу на передачу активів в управління.
2. Учасник, місце реєстрації або місце проживання якого на тимчасово окупованих територіях, надає довідку в довільній формі про зміну місця здійснення діяльності / адреси на підконтрольну територію, а також надає документальне підтвердження такої зміни (договір оренди, довідка ВПО, інформація про зміну податкової адреси тощо).

Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.